আমিন

১। আমি বর্তমানে কচুয়া উপজেলা ভূমি অফিসে কর্মরত। আমার বাসা ভাড়া ঢাকা রেটে দেখাচ্ছে, যেটি সঠিক নয় -এর সমাধান কি? উল্লেখ্য, আমি ঢাকায় সংযুক্তিতে ছিলাম।

উ: আপনি ঢাকায় সংযুক্ত থাকার কারণে আপনার বাড়ি ভাড়া ঢাকা রেটে দেখাচ্ছে। Service Stage management এ গিয়ে Attachment এ End Date দিয়ে save করলে আপনার সমস্যা সমাধান হবে।

২। আমার বেতন বিলে পাহাড়ি ভাতা ( Hill Allowance ) দেখা যাচ্ছে না, করণীয় কি ?

উ: কোন কর্মকর্তা অথবা কর্মচারী যদি পাহাড়ি স্থানসমূহে বদলি হয়ে থাকেন তবে iBAS++ সিস্টেমে বেতন বিল ফরওয়ার্ড করার সময় পাহাড়ি ভাতা স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রদর্শিত হবে, যদি সেটি না হয় তবে Employee map with region অপশনের মাধ্যমে একাউন্টস অফিসার এটি সিলেক্ট করবেন। এরপরেও যদি সমস্যা থেকে যায় তবে, সংশ্লিষ্ট iBAS++ পরামর্শকগণের নিকট দ্রুত যোগাযোগ করতে হবে।

৩। আমার বেতন বিলে ঝুঁকি ভাতা (3111308-hazardous allowance) দেখা যাচ্ছে না,করণীয় কি ?

উ: প্রথমত ঝুঁকি ভাতার জন্য সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্ট থেকে বরাদ্দকৃত বাজেট রয়েছে কিনা সেটি দেখতে হবে। যদি বাজেট না থাকে তবে সংশ্লিষ্ট বিভাগের সাথে কথা বলে বাজেটের ব্যবস্থা করতে হবে। যদি বাজেট থাকার পরও ঝুঁকি ভাতা প্রদর্শিত না হয়, তবে আপনার অফিস কোড এবং ইকোনমিক কোড সংশ্লিষ্ট আইবাস পরামর্শকগণের নিকট প্রেরণ করে সমস্যা সমাধান করতে হবে।

৪। আমার পূর্বোক্ত চার মাসের বকেয়া বেতন বিল online এ প্রদর্শিত হচ্ছে না। উল্লেখ্য, আমি এ মাসে IBAS++ এ তথ্য এন্ট্রি এবং অনলাইন রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করেছি । কিভাবে সমাধান করবো?

উ: আপনার সংশ্লিষ্ট পে পয়েন্টের সাথে যোগাযোগ করে ‘Due bill prior to online enrollment’ অপশন থেকে বছর সিলেক্ট করে পূর্বোক্ত চারটি মাস নির্বাচন করলে আপনার বকেয়া বেতন বিলগুলো অনলাইনে প্রদর্শিত হবে । তারপর, যথাযথ নিয়মে আপনি বিলগুলো ফরওয়ার্ড করলে আপনি আপনার বকেয়া বেতন-বিলগুলো পেয়ে যাবেন।

৫। আমার ১৪/০৮/২০২২ থেকে ১৩/০৯/২০২২ পর্যন্ত অর্ধ গড় বেতনে ০১ মাস অর্জিত ছুটি মঞ্জুর হয়েছে। কিভাবে অর্ধ গড় বেতন বিলে প্রদর্শিত হবে? আমার NID: 19721813135375738

উ: আপনাকে Service Management অপশনে গিয়ে leave entry সিলেক্ট করে ‘Type of leave: Earned leave’ নির্বাচন করতে হবে। এরপর Nature of Pay: Half leave অপশনে সংশ্লিষ্ট তথ্যাদি পূরণ করতে হবে।

৬।বেতন বিল প্রদান করতে গেলে ‘Duplicate DDO coding block mapping found for 1411202 - interest on loan to government employees’ মেসেজ প্রদর্শিত হয়**। কিভাবে এ সমস্যা সমাধান করবো?**

উ: আপনার সম্পূর্ণ অফিস কোডটি (১৩ ডিজিট ) সংশ্লিষ্ট iBAS++ পরামর্শকগণের নিকট প্রেরণ করে তাদের সহায়তা নিতে হবে।   
  
৭। উচ্চতর গ্রেডে বেতন বিল সাবমিট করতে গেলে পূর্বের বেতন/ বিল বাকি আছে মর্মে একটি মেসেজ iBAS++ সিস্টেম প্রদর্শিত হচ্ছে। কিভাবে সমাধান করবো?

উ: রিপোর্টে গিয়ে Token search by NID Menu সিলেক্ট করে বিগত বছরের বেতন বিলগুলো অনুসন্ধান করতে হবে। কোন বেতন বিল যদি বাকি থাকে তাহলে সেই টোকেন নাম্বারটি ব্যবহার করে পূর্বোক্ত বেতন বিলটি বাতিল অথবা ফরওয়ার্ড করতে হবে। এ কাজ সম্পন্ন হলে উচ্চতর গ্রেডে বেতন বিল সাবমিট করা যাবে।

৮। একজন কর্মচারী (স্টাফ) ০৩/০৮/২০২২ তারিখ হতে বরখাস্ত অবস্থায় আছেন। কিন্তু তার বেতন বিল ফরওয়ার্ড করার সময় তার মূল বেতনের অর্ধেক (খরপোষ ভাতা) না দেখিয়ে সম্পূর্ণ বেতন দেখাচ্ছে। এ অবস্থায় করণীয় কি ?

উ: iBAS++ সিস্টেমে উক্ত বরখাস্ত কর্মচারী /স্টাফের সাসপেনশনের তথ্য এন্ট্রি দেওয়া হয়নি বিধায় তার সম্পূর্ণ বেতন প্রদর্শিত হচ্ছে। সঠিকভাবে সাসপেনশন এন্ট্রি দিয়ে বেতন বিল ফরওয়ার্ড করলে এ সমস্যার সমাধান হবে অর্থাৎ মূল বেতনের অর্ধেক তথা খরপোষ ভাতা দেখাবে। সাসপেনশন এন্ট্রি **দিয়ে** **এপ্রুভ করার পরেও যদি না হয় তবে অফিস কোড এবং ইকোনমিক কোডসহ আইবাস হেল্প-ডেস্কে যোগাযোগ করতে হবে।**

৯। একজন কর্মচারী/স্টাফের সাসপেনশনের তথ্য এন্ট্রি দেওয়ার পরেও তার মূল বেতন পুরোটাই প্রদর্শিত হচ্ছ-এর সমাধান কি?

উ: প্রথমত কর্মচারীর /স্টাফের খোরপোষ ভাতার জন্য প্রদেয় বাজেটের তথ্য যাচাই করতে হবে। Budget Distribution Report এ যদি বাজেট দেওয়া থাকে তাহলে আপনার ১৩ সংখ্যার অফিস কোডটি অনুগ্রহ করে সংশ্লিষ্ট iBAS++ পরামর্শকগণের নিকট প্রেরণ করতে হবে। iBAS++ পরামর্শকগণ ম্যানুয়ালি এ সমস্যা সমাধান করবেন। যদি বাজেট দেওয়া না থাকে তাহলে বাজেট বরাদ্দের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

১০।iBAS++ **সিস্টেমে কিভাবে** আমার ইমেইল পরিবর্তন করবো?

উ: ইমেইল এড্রেস **পরিবর্তন** করার জন্য প্রকল্প পরিচালক (SPFMS) বরাবর একটি আবেদন পত্র (সংশ্লিষ্ট একাউন্টস অফিসারের স্বাক্ষরসহ) IBAS++ পরামর্শক বরাবর প্রেরণ করুন।

১১। আমি একজন কর্মচারী/স্টাফ। আমি iBAS++ সিস্টেমে ব্যাংক একাউন্ট এর তথ্য পরিবর্তন করতে চাই। কিভাবে করতে পারি?

উ: প্রথমত সংশ্লিষ্ট DDO iBAS++ সিস্টেমে বাজেট এক্সিকিউশন (Budget Execution) অংশের মাস্টার ডাটা**য় পরিবর্তিত** ব্যাংক একাউন্ট এর তথ্য প্রদান করে সংশ্লিষ্ট Accounts Office বরাবর ফরওয়ার্ড করবেন। একাউন্টস অফিসার সেটি অ্যাপ্রুভ করলে সিস্টেমে নতুন একাউন্ট এর তথ্য দেখা যাবে।

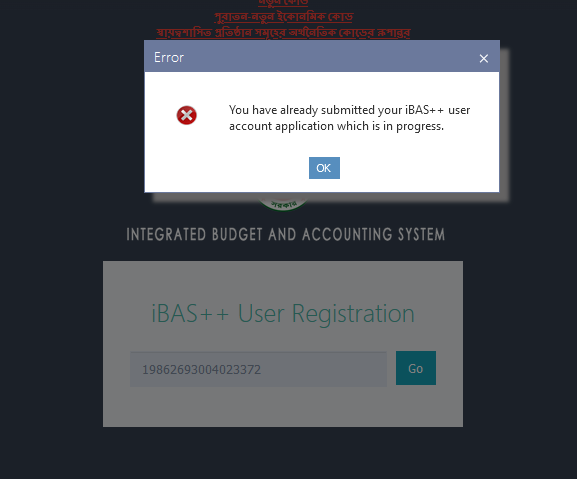
১২। আমি একজন গেজেটেড অফিসার/ কর্মকর্তা। আমি iBAS++ সিস্টেমে ব্যাংক একাউন্ট পরিবর্তন করতে চাই। কিভাবে করবো?

উ: iBAS++ **এ আপনার নিজস্ব** (SDO) অ্যাকাউন্টে আপনার নতুন ব্যাংক হিসাবের তথ্য যথাযথভাবে আপডেট করলে আপনার মোবাইলে একটি OTP পাবেন। উক্ত OTP iBAS++ সিস্টেমে এন্ট্রি **দিলে সেটি ডিডিও এর কাছে যাবে। ডিডিও** সেটি **সংশ্লিষ্ট** অ্যাকাউন্ট অফিসে ফররয়ার্ড করবেন। একাউন্টস অফিসার তার ব্যাংক হিসাবের তথ্য যাচাই করে অ্যাপ্রুভ করলে সিস্টেমে নতুন একাউন্ট এর তথ্য দেখা যাবে।

১৩। আমি একজন গেজেটেড অফিসার/ কর্মকর্তা। আমি iBAS++ সিস্টেমে আমার মোবাইল নাম্বার পরিবর্তন করতে চাই। কিভাবে করতে পারি?

উ: iBAS++ এ আপনার নিজস্ব (SDO) অ্যাকাউন্টে আপনার নতুন মোবাইল নম্বরের তথ্য ‘Mobile number change request (self)’ যথাযথভাবে আপডেট করে করার পরে সংশ্লিষ্ট একাউন্টস অফিসে ফরওয়ার্ড করতে হবে। একাউন্টস অফিসার তথ্য যাচাই করে অ্যাপ্রুভ করলে সিস্টেমে নতুন মোবাইল নম্বরের তথ্য দেখা যাবে।

১৪। SDO হিসেবে রেজিস্ট্রেশন করতে গেলে স্ক্রিনে “You have already submitted your Ibas++ user account application which is in progress” মেসেজটি প্রকাশিত হয়**। কেন?**



উ: ভুলবশত বাজেট ইউজার হিসেবে রেজিস্ট্রেশন করলে এমন মেসেজ প্রদর্শিত হয়। সংশ্লিষ্ট iBAS ++ পরামর্শগণকে বিষয়টি অবহিত করলে বাজেট ইউজার হিসেবে এন্ট্রি বাতিল করা হবে। তখন SDO হিসেবে রেজিস্ট্রেশন করা যাবে।

১৫। NID মার্জ করতে গেলে “Mobile number not matched with this 2 NID/code” এমন মেসেজ স্ক্রিনে প্রদর্শিত হয়। করণীয় কী?

উ: **আপনার** পূর্বের এবং বর্তমান NID সংশ্লিষ্ট iBAS ++ পরামর্শকের নিকট ফরো**য়া**র্ড করতে হবে।

১৬। গফরগাঁও উপজেলাধীন গয়েশপুর খাদ্য গুদামের নিরাপত্তা প্রহরী জনাব মোঃ আব্দুল ওহাব কে ময়মনসিংহ জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, ময়মনসিংহে সংযুক্তি দেয়া হয়। তার সংযুক্তির আদেশ অনলাইনে Attached করা হলে তার যাতায়ত ভাতা দুইটি কোডে পর্যায়ক্রমে অফিস কোড নং-১৪৮০২০৪১৩০৫৯৬ এর বিপরীতে ৩০০/-টাকা এবং কোড নং ১৪৮০২০৭১৩১১৬৮ এর বিপরীতে ৩০০/-টাকা দেখা যায়। কিভাবে এ সমস্যা সমাধান করা যায়?

উ: আপনার অফিসের বিপরীতে দুবার অর্থনৈতিক কোড Permission দেওয়া রয়েছে বিধায় উক্ত সমস্যাটি হচ্ছে। এ সমস্যা সমাধানের জন্য অফিস কোড এবং ইকোনমিক কোডসহ iBAS ++ হেল্প-ডেস্ক এ যোগাযোগ করতে হবে।

১৭। আমি উপজেলা শিক্ষা অফিসার, লংগদু, রাঙ্গামাটি। আমার NID: ১৯৬৬৩০২২৯০৫১১১৫৮৪, User ID: imamuddin67। আমি iBAS++ এ লগইন করতে পারছি না। কিভাবে সমাধান করবো?

**উ:** আপনার লগইন আইডি এবং পাসওয়ার্ড **Dark Web** এ শেয়ার করা হয়েছে। ফলে, আইবাস থেকে আপনার ইউজার আইডি সাময়িকভাবে ব্লক করা হয়েছে। আপনার অফিসের মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক (SPFMS) বরাবর আইডি সক্রিয় করার জন্য আবেদন করতে হবে। এক্ষেত্রে UserID অবশ্যই দিতে হবে।

১৮। বেতন-ভাতা সাবমিট করতে গেলে স্ক্রিনে ‘Duplicate DDO coding block mapping found for 7215104 Motor car loan’ মেসেজ দেখায়। করণীয় কি?

উ: আপনার অফিস কোডটি সংশ্লিষ্ট আইবাস পরামর্শকগণের নিকট প্রেরণ করুন।

১৯। একজন কর্মকর্তাকে বদলি করতে গেলে দেখা যায় যে তার ২০২০ সালের একটি উৎসব ভাতা বাকি রয়েছে। এ অবস্থায় করণীয় কি?

উ: আপনি অতি দ্রুত CDPU শাখায় যোগাযোগ করে ২০২০ Due Bill উৎসব ভাতার মাসটি allow করতে হবে।

২১। আমার অগ্রিম লোন এবং জিপিএফ এর কর্তনের পরিমাণ যথাক্রমে ১৫০০ এবং ২০০০০ টাকা, পার্শিয়াল বিল করতে গেলে মোট কর্তনের পরিমাণ আমার বেতনের চেয়ে বেশি দেখাচ্ছে এর সমাধান কি?

উ: আপনি লোনের টাকাটা চালানের মাধ্যমে জমা দিন আর সিস্টেমে লোনের টাকাটা সাময়িকভাবে শূন্য করার মাধ্যমে পার্শিয়াল বিল সাবমিট করুন।

২২। আমার বেতন বিল সাবমিট করতে গেলে ‘GL for GPF subscription not found’ মেসেজ প্রদর্শন করে। এটা কিভাবে সমাধান করবো?

উ: আপনার অফিস কোড এবং এনআইডি দয়া করে পরামর্শকগনের নিকট প্রেরণ করুন ।

২৩। টোকেন দিতে গেলে ‘অফিস কোড: 1460404125073’ পাওয়া যাচ্ছে না। করণীয় কি?

উ: আপনার ইউজার আইডিটি পে পয়েন্টের সাথে ম্যাপ করা নেই বলে এই সমস্যাটি হচ্ছে। আপনার ইউজার আইডিটি IBAS++ পরামর্শকগণের নিকট অনুগ্রহ করে প্রেরণ করুন।

**২৪। মাস্টার ডাটা এন্ট্রি করার সময় ভুলবশত আমার ধর্ম হিন্দুর বদলে মুসলিম হিসেবে অন্তর্ভুক্ত করা হয়। এখন আর ঠিক করা যাচ্ছে না। এর সমাধান কি ? আমার NID 1234…….**

উ: যখন আপনি আপনার ধর্মের তথ্য পরিবর্তন করতে চাইছেন সেই অর্থবছরে আপনি যদি দুটি ঈদের ফেস্টিভ্যাল বোনাস উত্তোলন করে থাকেন তাহলে আপনার অফিসের মাধ্যমে প্রকল্প পরিচালক (SPFMS) বরাবর ধর্মের তথ্য পরিবর্তনের জন্য আবেদন করবেন। আর যদি আপনি একটি ঈদের ফেস্টিভ্যাল বোনাস উত্তোলন করে থাকেন তাহলে ফেস্টিভ্যাল বোনাসের টাকা চালানের মাধ্যমে জমা দিয়ে সেই চালান কপি একটি আবেদনপত্রসহ সংশ্লিষ্ট আইবাস পরামর্শকের নিকট প্রেরণ করবেন।

**২৫। আমার এনআইডিতে নামের বানান ভুল থাকার কারণে আইবাসে ভুল নাম সংযোজিত হয় । এখন কিভাবে নামের বানান সংশোধন করতে পারি?**

উ: প্রথমে এনআইডি এর নাম সংশোধন করতে হবে। এরপর এমপ্লয়ি বেসিক ইনফরমেশন এ গিয়ে refetch বাটনে ক্লিক করলে সঠিক নাম স্বয়ংক্রিয়ভাবে সিস্টেমে সংযুক্ত হবে।

**২৬। আমি ঢাকায় সংযুক্ত থাকার পরেও আমার বাড়ি ভাড়া ঢাকার রেটে দেখাচ্ছে না। এর সমাধান কি?**

উ: বেতন বিল সাবমিট করার সময় বাড়ি ভাড়া স্বয়ংক্রিয়ভাবে ঢাকার রেটে দেখাবে।

**২৭। আমার মোবাইল নাম্বার এবং ব্যাংক অ্যাকাউন্টের তথ্য একই সাথে পরিবর্তন করতে চাই। কিভাবে করা যাবে?**

উ: Mobile number change (self) মেন্যুতে গিয়ে পরিবর্তিত নম্বর দিন। পরিবর্তিত মোবাইল নাম্বারে ওটিপি যাওয়ার পর Bank account change (self) মেন্যু থেকে ব্যাংক এর তথ্য পরিবর্তন করুন।

**২৮। আমার ইএফটি ট্রান্সমিট করার সময় ওটিপি আমার অন্য মোবাইল নাম্বারে যাচ্ছে এর সমাধান কি? আমার এনআইডি : 123456……..**

উ: আপনার আইবাস ইউজার আইডির মোবাইল নম্বর এবং Pay Fixation এর মোবাইল নাম্বার ভিন্ন হওয়ার কারণে এ সমস্যা হচ্ছে। Mobile number change (self) এ গিয়ে Pay Fixation এর সময় প্রদত্ত মোবাইল নম্বরটি সংযোজন করলে এ সমস্যা সমাধান হবে।

**২৯। সহকারী কমিশনার ভূমি DDO কোড নাম্বার 14604 পাওয়া যাচ্ছে না করণীয় কি?**

উ: উক্ত অফিসটির বিপরীতে DDOআইডি খোলা নেই। CAFO ভূমির সাথে যোগাযোগ করার মাধ্যমে DDO আইডি খুলে নিতে হনবে।

**৩০। Washing Allowance এবং Conveyance Allowance কোডের বিপরীতে বাজেট বরাদ্দ থাকা সত্ত্বেও বেতন বিল সাবমিট করার সময়** **Washing Allowance এবং Conveyance Allowance পাওয়া যাচ্ছে না। কি করণীয় ?**

উ: উক্ত কর্মকর্তার অফিস কোড এবং তার NID আইবাস পরামর্শকগণের নিকট প্রেরণ করতে হবে।

৩১। আমি আইবাসে লগইন করতে চাইলে ‘Multiple user ID registered with same NID’ মেসেজটি পাচ্ছি। এর সমাধান কি?

উ: উক্ত এনআইডির বিপরীতে একাধিক আইবাস ইউজার রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন হয়েছে। যার কারণে এই মেসেজ প্রদর্শিত হচ্ছে। উক্ত ইউজার আইডিগুলো ডিএক্টিভেট করে দিলে এ সমস্যার সমাধান হবে । আপনাকে সংশ্লিষ্ট আইবাস পরামর্শকগণের নিকট যোগাযোগ করতে হবে।

**৩২। আমি বর্তমানে ভূমি অফিস শেরপুরে অতিরিক্ত** **দায়িত্ব পালনের জন্য মোবাইল নাম্বার পরিবর্তন করা জরুরি। কিভাবে করতে পারি?**

উ: উক্ত অফিসের অতিরিক্ত দায়িত্ব গ্রহণকারীর মোবাইল নাম্বার উক্ত অফিসে সংযুক্তির জন্য একটি আবেদন পত্র একাউন্ট অফিসারের প্রতিস্বাক্ষর সহ সংশ্লিষ্ট আইবাস পরামর্শকগণের নিকট প্রেরন করুন ।

**৩৩। আমি extra ordinary leave enrty দিতে গেলে সেটি সংরক্ষিত না হয়ে ‘Duration exceeds the maximum limit of normal ground’ মেসেজ দেখাচ্ছে। করণীয় কি?**

উ: SDO একাউন্ট লগইন করে leave entrry self (option) এ যাবেন । আনুষঙ্গিক সমস্ত তথ্য পূরণ করার পরে Ground Considered এ Normal এর জায়গাতে Special button টি নির্বাচন করবেন । আপনার extra ordinary leave এর বিপরীতে ফাইলসমূহ আপলোড করে সেভ button এ ক্লিক করবেন।

ফারাহ

২। iBAS++ এ জন্ম তারিখ/ নামের বানান ভুল এন্ট্রি হলে করণীয় কি?

উ: iBAS++ এর মাস্টার ডাটায় Employee Basic Information সিলেক্ট করে নির্বাচন কমিশন কর্তৃক ইস্যূকৃত জাতীয় পরিচয়পত্রের উল্লেখিত নম্বর এন্ট্রি দিতে হবে। এক্ষেত্রে ১৭ (সতের) সংখ্যার ক্ষেত্রে ১৩(তের) সংখ্যা এন্ট্রি দিলে ভুল হবে। ১৩ সংখ্যার NID এর ক্ষেত্রে শুরুতে জন্মসন এন্ট্রি দিতে হবে।

৩। iBAS++ এ জন্ম তারিখ পে ফিক্সেশন এবং মাস্টার ডাটায় দুইরকম এন্ট্রি হলে করণীয় কি?

উ: iBAS++ এর হেল্প-ডেস্কে প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টের স্ক্যান কপি (NID, সংশ্লিষ্ট কার্যালয় হতে অগ্রায়িত আবেদন পত্র) এ্যটাচ করে দিতে হবে

৪। আইবাসে বেতন ভাতা সাবমিশনের সময় বেতন প্রাপ্য স্কেল না পাওয়া গেলে কি করণীয় ?

উ: যদি সংশ্লিষ্ট ব্যাক্তির পে-ফিক্সেশন ঠিক থাকে এবং উক্ত ব্যক্তি যদি গেজেটেড অফিসার হন, তবে অডিটর মাস্টার ডাটার Employee Service Information অপশনে গিয়ে বর্তমান গ্রেড, স্কেল এবং যোগদানের তারিখের তথ্য দিবেন। যদি সংশ্লিষ্ট ব্যক্তি নন-গেজেটেড অফিসার হন, সেক্ষেত্রে ডিডিওর আইডি থেকে একই পদ্ধতি অনুসরণ করে সমস্যা সমাধান করবেন।

৫। কোন কর্মকর্তা / কর্মচারী উচ্চতর গ্রেডে উন্নীত হলে এটি আইবাস সিস্টমে কিভাবে আপডেট করতে হবে?

উ: www.payfixation.gov.bd উক্ত URL এ প্রবেশ করে পে-ফিক্সেশন গ্রেড সংক্রান্ত তথ্যাদি সাবমিট করতে হবে। এরপর, সংশ্লিষ্ট এ্যাকাউন্ট অফিসারের আইডি থেকে পে-ফিক্সেশন এ্যাপ্রুভ করাতে হবে।

৬। আইবাসে বেতন ভাতা সাবমিশনের সময় খোরপোষ ভাতার কোড পাওয়া যাচ্ছে না, এখন আইবাস সিস্টমে কিভাবে খোরপোষ ভাতার কোড ইনপুট দিব?

উ: প্রথমে বাজেট চেক করতে হবে। যদি বাজেট না থাকে তাহলে সংশ্লিষ্ট কোডে বাজেট দিতে হবে। যদি বাজেট থাকে তবে আইবাসের হেল্প-ডেস্কে আপনার সমস্যাটির কথা লিখুন/ সংশ্লিষ্ট সাপোর্ট ইঞ্জিনিয়ারের সাথে যোগাযোগ করুন।

৭। মোবাইল নাম্বারের সাথে ইমেইল কি pay fixation এ এ্যাড করা যাবে? (মিশন)

উ: হ্যাঁ করা যাবে । এক্যাউন্টস অফিসার মিশনে কর্মরতদের ক্ষেত্রে pay fixation এ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/ কর্মচারীর ই-মেইল এর তথ্য এ্যাড করে দিবেন।

৮। ২০২২~২৩ অর্থ বছরে মিশনে কর্মরত ব্যক্তির বর্ধিত বেতন দেখা যাচ্ছে না? স্বয়ংক্রিয়ভাবে বার্ষিক বেতন বর্ধিত করা সম্ভব কিনা?

উ: [www.payfixation.gov.bd](http://www.payfixation.gov.bd) এ ইনক্রিমেন্ট এন্ট্রি করতে হবে। অতঃপর সংশ্লিষ্ট সিও ইনক্রিমেন্ট এপ্রুভ করলে ইনক্রিমেন্ট আপডেট হয়ে যাবে।

১০। জিপিএফ এ এন্ট্রি দেয়া সত্ত্বেও স্যালারি সাবমিশনের সময় জিপিএফ ডিডাকশন দেখা যাচ্ছে না ? করণীয় কি?

উ: জিপিএফ মেনেজমেন্ট অপশনে গিয়ে জিপিএফ সাবসক্রিপসন কনফিগারেশন এ প্রয়োজনীয় তথ্য পূরণ করে জিপিএফ এক্টিভ অপশন ক্লিক করতে হবে।

১১। কর্মচারী / কর্মকর্তার রিলিজ করানোর সময় error দেখাচ্ছে “ইমপ্লয়ী সেলারি পেন্ডিং” মেসেজ দিয়ে। ফলে রিলিজ করানো যাচ্ছে না । কিভাবে সমাধান পেতে পারি?

উ: আইবাসের মাস্টার ডাটায় রিপোর্ট অপশন থেকে টোকেন রিপোর্ট সিলেক্ট করে রিপোর্ট সার্চ বাই এনআইডি থেকে দেখে নিতে হবে কোন কোন টোকেনের জন্য সেলারি পেন্ডিং আছে । এরপর ডিডিওর ইউজার থেকে বিল অপশনে গিয়ে যাচাই বাছাই করে ‘বিল এপ্রুভ/ আন-এপ্রুভ বিল ক্যান্সেলেসনে’ গিয়ে বিল এপ্রুভ / ক্যান্সেল করতে হবে। এ ধরনের কেস বাস্তবায়ন করার ক্ষেত্রে সতর্কতার সাথে যাচাই করে নিতে হবে।

১৪। আইবাসে ওয়েজ আর্নার ফি কিভাবে এন্ট্রি দিতে হয়?

উ: রিসিপ্ট মেনেজমেন্ট অপশন থেকে রিসিপ্ট এন্ট্রি অপশন এ এন্ট্রি করতে হবে । এরপর রিসিপ্ট পোস্টিং অপশন থেকে এপ্রুভ করতে হবে।

১৫। লোকাল ইমপ্ল্যয়ীদের সেলারি কিভাবে প্রসেস করব?

উ: ‘আদার পে-বিল অপশন’ থেকে ‘কনসলিডেড পে অপশনে’ এ গিয়ে বেতন এন্ট্রি করতে হবে।

১৬। কিভাবে স্টাফদের স্যালারি দিতে হবে?

উ: ডিডিওর আইডির বাজেট এক্সিকিউসন অপশন থেকে অনলাইন পে বিল ->স্টাফ পে বিল থেকে স্যালারি এন্ট্রি করতে হবে।

১৭। জেনারেল এক্টিভিটির জন্য General Activity” ফান্ড সিলেকশন কোড কি হবে?

উ: জেনারেল এক্টিভিটির জন্য “General Activity” ফান্ড সিলেকশন কোড হবে ‘11001000-Own Source Revenue’।

রাকিব

১। বেতন বিল দাখিল করার সময় “duplicate ddo code block mapping” error আসে। সমাধান কি?

উ: অফিস কোড ও error message এর screenshot হেল্পডেস্কে পাঠিয়ে আইবাস পরামর্শকগণের সাথে যোগাযোগ করতে হবে।

২। অতিরিক্ত ডিডিও খোলার ক্ষেত্রে কি কি ডকুমেন্ট দিতে হবে?

উ: অতিরিক্ত ডিডিও খোলার ক্ষেত্রে অফিস আদেশ, অতিরিক্ত ডিডিও খোলার পূরণকৃত ফরম এবং এস. আর. 47 দিতে হবে।

৩। supplier এর বিল দেয়ার সময় ভিন্ন Bank account এ কিভাবে দিব?

উঃ bank account মেন্যুতে bank account add করতে হবে।

৪। TIN number ছাড়া supplier add করার option আছে?

উঃ TIN number ছাড়া supplier add করার option নাই।

৫। supplier এর নাম fixed থাকে। তাহলে ভিন্ন নামে বিল কিভাবে দিব একই TIN under এ?

উঃ Supplier এর বিল Bank account name যে নামে entry দেয়া থাকবে সেই নামে হবে। সেক্ষেত্রে একাধিক bank account name entry দেয়ার option আছে।

সব্যসাচী

১। iBAS++ এ লগইন করতে গেলে “User authentication failed. Please provide valid User ID, Password and Capcha”-এরর ম্যাসেজ আসে। করণীয় কি?

উত্তরঃ User ID and Password ঠিক না হলে এমন হয়। সঠিক User ID and Password দিয়ে আবার লগইন করতে হবে।

২.Password ভুলে গেলে করণীয় কি?

উত্তরঃ iBAS++ এর লগইন স্ক্রীন এর “Forget Password”-Option থেকে User ID ব্যবহার করে Password reset করে নিতে হবে।

৩.User ID- ভুলে গেলে করণীয় কি?

উত্তরঃ iBAS++ এর লগইন স্ক্রীন এর “Forget UserID”-Option থেকে Registered Mobile no ব্যবহার করে User ID recover করা যায়।

৪. iBAS++ এ User ID এর Password সেট করার শর্তসমূহ (ফরমেট) কি কি?

উত্তরঃ Password must be combination of **at least** -

- A lowercase alphabet (a-z)

- An uppercase alphabet (A-Z)

- A numeric digit (0-9)

- A special characters (!@$%^&\*#?\_-~,£.)

- And minimum 8 characters long.

- Spaces are not allowed (' ')!

-Example: Raju@123

৫.Master Data -করার সময় “First Joining Office Not Found”-Error দেখালে করণীয় কি?

উত্তরঃ Payfixation -এ চাকরিতে প্রথম যোগদান অফিস এর তথ্য না থাকায় এই এরর দেখায়। সমাধানের জন্য সংশ্লিষ্ট অ্যাকাউন্ট অফিসে যোগাযোগ করে Payfixation-মডিউল এর “Verified Data Correction”-এ ঢুকে ৪(ঘ)-তে চাকরিতে প্রথম যোগদান অফিস এর তথ্য এন্ট্রি করতে হবে।

৬.Self Drawing Officer দের user ID তে লগইন করার পর “Employee Information Not Found”-Error দেখালে করণীয় কি?

উত্তরঃUser ID তে NID ম্যাপ না থাকাতে এই এরর দেখায়। iBAS++ এর Help-Desk এ– User ID and NID সহ জানাতে হবে। অথবা, Account Officer এর আইডিতে Security সাব মেন্যু সিলেক্ট করে নিম্নলিখিত ধাপগুলো অনুসরণ করতে হবে- Security→Entry→update user by payee data→user id এবং NID দিয়ে make link এ ক্লিক করতে হবে।

৭. Registered Mobile No ঠিক থাকা সত্ত্বেও OTP না আসলে করণীয় কি?

উত্তরঃ OTP sms এর ফোন নাম্বারটি ব্লক হয়ে গেলে এই এরর দেখাতে পারে। অথবা, বাটন সেট এ মেসেজ বেশি হলে এমন হতে পারে। Registered Mobile No এর সিমটি অন্য মোবাইল এ লাগিয়ে আবার OTPএর জন্য চেষ্টা করতে হবে। অথবা, Smart Phone ব্যবহার করতে হবে।